


| | | | | | |
|------|------------|--|--|---|---|
| 04 | 11/01/2011 | Inserito "colloquio" per passaggio da altro OdC accreditato ad AICQ SICEV. Inserite le richieste di ACCREDIA per accreditamento Schemi: Mystery Auditor e Energia. | R. De Pari | E. Stanghellini | G. Mattana |
| 03 | 01/06/2010 | Inserite le modifiche relative ai Valutatori di Sistemi di Gestione dell'Energia e per IT-Service Management. Inseriti i criteri per la qualificazione dei Supervisor (per monitoraggi). Inserite le richieste di ACCREDIA formulate in occasione della visita di Maggio 2010. Modificata da CGC a CSI la denominazione del Comitato Salvaguardia Imparzialità. | R. De Pari | E. Stanghellini | G. Mattana |
| 02 | 11/01/2010 | Eliminati alcuni errori di battitura. Sostituito "SINCERT" con "ACCREDIA". Ottenuta approvazione dal Comitato Garanzia Certificazione | R. De Pari | E. Stanghellini | G. Mattana |
| 01 | 11/11/2009 | Inserite le modifiche relative ai Valutatori operanti in incognito (Mystery Auditor) | R. De Pari | E. Stanghellini | G. Mattana |
| 00 | 01/09/2009 | Nuova numerazione e completa revisione; supera e sostituisce i precedenti Regolamenti di ogni Schema di Certificazione e prevede l'esistenza di nuovi Regolamenti di Schema sintetici | R. De Pari | E. Stanghellini | G. Mattana |
| Rev. | Data | Motivo Revisione | <i>Preparato da Direttore AICQ SICEV</i> | <i>Verificato da Presidente CSI</i> | <i>Approvato da Presidente AICQ SICEV</i> |

INDICE

- 1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE.**
- 2. DOCUMENTI**
 - 2.1 Documenti di base
 - 2.2 Documenti applicabili
 - 2.3 Documenti di riferimento
- 3. DEFINIZIONI ED ACRONIMI**
- 4. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
- 5. REQUISITI GENERALI PER LA CERTIFICAZIONE**
 - 5.1 Prerequisiti per la candidatura a Valutatore
 - 5.2 Requisiti minimi per la certificazione dei VSG o VP, per gli RGVI e requisiti per il riconoscimento delle competenze settoriali (Settori EA)
- 6. DOMANDA DI CERTIFICAZIONE E DOCUMENTAZIONE RELATIVA**
 - 6.1 Documentazione da presentare
 - 6.2 Esame della Domanda di Certificazione
- 7. PAGAMENTO DELLE QUOTE INERENTI LE VARIE FASI DEL PROCESSO CERTIFICATIVO**
- 8. ESAMI ED ISCRIZIONE NEI REGISTRI**
 - 8.1 Pianificazione delle sessioni di esame
 - 8.2 Prove d'esame
 - 8.3 Modalità di conduzione dell'esame
 - 8.4 Prova scritta per VSG/VP/MA e per gli RGVI
 - 8.5 Prova orale per VSG/VP e per gli RGVI
 - 8.6 Prova orale per i Mystery Auditor
 - 8.7 Prova pratica ridotta per i VSG e per gli RGVI
 - 8.8 Prova pratica completa per i VSG e per gli RGVI
 - 8.9 Prova attraverso simulazioni pratiche per i Mystery Auditor
 - 8.10 Criteri di valutazione finale
 - 8.11 Comunicazione dell'esito dell'esame
 - 8.12 Ripetizione dell'esame
 - 8.13 Materie d'esame
- 9. RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE DI COMPETENZA**
- 10. PASSAGGI ED ESTENSIONI DA VSG A VSG-RGVI, DA VP A VP RGVI E AD ALTRI SCHEMI DI CERTIFICAZIONE**
 - 10.1 Passaggio VSG a VSG RGVI e da VP a VP RGVI
 - 10.2 Requisiti specifici per la qualificazione dei Supervisor (SPV)
 - 10.3 Estensione ad altri Schemi di Certificazione
- 11. SORVEGLIANZA, MANTENIMENTO, RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE ED ESTENSIONE DELLE COMPETENZE SETTORIALI**
 - 11.1 Modalità di sorveglianza e mantenimento
 - 11.2 Modalità di rinnovo
 - 11.3 Mantenimento ed estensione delle competenze settoriali (Settori EA)

| | | |
|---|---|---|
|  <p>associazione aicq sicev Sistema di Certificazione e Valutazione</p> | <p style="text-align: center;">REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DEI VALUTATORI, DEI RESPONSABILI E DEI SUPERVISORI DEI GRUPPI DI VALUTAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE, DI PRODOTTO E DEI VALUTATORI OPERANTI IN INCOGNITO</p> | <p style="text-align: right;">RG 01 <i>Pag. 3/24</i> <i>Rev.04</i></p> |
|---|---|---|

12. SOSPENSIONE E REVOCA DELLA CERTIFICAZIONE

- 12.1 Sospensione
- 12.2 Revoca

13. RECLAMI E RICORSI

- 13.1 Reclami
- 13.2 Ricorsi

14. CONCESSIONE DELL'UTILIZZO DEI CERTIFICATI E DEI MARCHI AICQ SICEV

- 14.1 Premessa
- 14.2 Oggetto e termini
- 14.3 Durata e rinnovo
- 14.4 Risoluzione
- 14.5 Arbitrato

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento ha lo scopo di definire i requisiti generali e le modalità operative per la concessione, il mantenimento, il rinnovo, la sospensione e la revoca della certificazione delle competenze delle figure professionali di Valutatore e di Responsabile del Gruppo di Valutazione di:

- Sistema di Gestione;
- Prodotti
- Valutazioni in incognito

secondo le leggi, le norme, le linee guida e le prescrizioni degli Organismi di accreditamento, indicate nei Regolamenti di Schema che trattano i requisiti specifici di ogni Schema di certificazione.

Il presente Regolamento si applica anche ai Supervisor autorizzati ad accertare, tramite monitoraggio, le competenze di Valutatori e di Responsabili di Gruppi di Valutazione, mentre questi eseguono Verifiche Ispettive. Tali monitoraggi possono essere mirati o meno ad una successiva certificazione dei Valutatori oggetto di monitoraggio (vedere paragrafi 8.7 e 8.8 di questo Regolamento).

I Candidati Valutatori possono conseguire e/o estendere la certificazione di competenza attraverso i seguenti percorsi:

- a) Candidatura a Valutatore;
- b) Candidatura a Responsabile del Gruppo di verifica;
- c) Passaggio da Valutatore a Responsabile del Gruppo di verifica;
- d) Passaggio da Valutatore/Responsabile del Gruppo di verifica secondo uno Schema di certificazione ad un altro Schema di Certificazione
- e) Passaggio da Responsabile del Gruppo di Verifica a Supervisore

Il presente Regolamento si applica a tutti i Candidati Valutatori che abbiano presentato Domande di Certificazione ed ai Valutatori/Responsabili dei Gruppi di Verifica/Supervisor che siano iscritti ai Registri.

2. DOCUMENTI


2.1 Documenti di base

- **UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2004** – Valutazione della conformità –Requisiti generali per gli organismi operanti la certificazione delle persone.
- **ISO IEC 17021:2006** (per la parte di competenza) – Valutazione della conformità –Requisiti generali per gli organismi operanti la certificazione del sistema di gestione per la qualità.
- **RT 15 rev. 01** – SINCERT – Prescrizioni per l'Accreditamento degli Organismi di Certificazione del personale in accordo alle Norme ISO/ IEC 17024:2003 e ISO 19011:2002.
- **RG 01 rev. 01** – ACCREDIA (per la parte di competenza) Regolamento per l'Accreditamento degli Organismi di certificazione.
- **RT (ACCREDIA o SINCERT)** – Regolamenti Tecnici specifici richiamati nei Regolamenti di Schema di AICQ SICEV.

Se non è esplicitamente citata, si intende che l'edizione valida dei sopraccitati documenti è l'ultima emessa.

2.2 Documenti applicabili

- **Manuale** del Sistema di Gestione per la Qualità di AICQ SICEV e relative **Procedure**
- **RA 01**: Requisiti specifici per la certificazione dei Valutatori e dei Responsabili dei Gruppi di Valutazione dei Sistemi di Gestione per l'Ambiente.
- **RE 01**: Requisiti specifici per la certificazione delle competenze dei Valutatori e dei Responsabili dei Gruppi di Valutazione dei Sistemi di Gestione dell'Energia.
- **RI 01**: Requisiti specifici per la certificazione delle competenze dei Valutatori operanti in Incognito (Mystery Auditor)
- **RP 01**: Requisiti specifici per la certificazione dei Valutatori e dei Responsabili dei Gruppi di Valutazione di Prodotto.

| | | |
|---|--|---|
|  | REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DEI VALUTATORI, DEI RESPONSABILI E DEI SUPERVISORI DEI GRUPPI DI VALUTAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE, DI PRODOTTO E DEI VALUTATORI OPERANTI IN INCOGNITO | RG 01 Pag. 5/24 Rev.04 |
|---|--|---|

- **RQ 01:** Requisiti specifici per la certificazione dei Valutatori e Responsabili dei Gruppi di Valutazione dei Sistemi di Gestione per la Qualità.
- **RS 01:** Requisiti specifici per la certificazione dei Valutatori e dei Responsabili dei Gruppi di Valutazione dei Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro.
- **RSI 01:** Requisiti specifici per la certificazione dei Valutatori e dei Responsabili dei Gruppi di Valutazione dei Sistemi di Gestione della Sicurezza della Informazioni.
- **RSM 01:** Requisiti specifici per la certificazione delle competenze dei Valutatori e dei Responsabili dei Gruppi di Valutazione dei Sistemi di Gestione per "IT-Service Management".

2.3 Documenti di riferimento

- **UNI EN ISO 9000:2005 – Sistemi di gestione per la Qualità – Fondamenti e vocabolario**
- **UNI EN ISO 19011:2003 – Linee Guida per gli audit di Sistemi di Gestione per la Qualità e/o di Gestione Ambientale**
- **UNI/TS 11312 – Qualità nei servizi – Linee Guida per audit in incognito**
- **IAF GD 24:2009 – IAF Guidance on the application of ISO/IEC 17024:2003**
- **UNI CEI EN ISO/IEC 17000:2005 – Valutazione della conformità – Vocabolario e principi generali**

3. DEFINIZIONI E ACRONIMI

Per le definizioni valgono quelle riportate nelle norme UNI EN ISO 9000:2005 UNI EN ISO 19011:2003 e UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

In particolare i termini audit e verifica ispettiva ed i termini derivati auditor e valutatore sono da considerare completamente equivalenti nel presente regolamento, anche se nella letteratura e nelle norme alle volte si preferisce utilizzare il primo od il secondo di essi.

Sono inoltre utilizzati i seguenti acronimi:

AICQ SICEV - Associazione Italiana Cultura Qualità - Sistema di Certificazione e di Valutazione

CD - Consiglio Direttivo di AICQ SICEV

CSI - Comitato Salvaguardia Imparzialità (in precedenza definito: CGC - Comitato di Garanzia della Certificazione di AICQ SICEV)

EOQ - European Organization for Quality

M.A. - Mystery Auditor

RGVI - Responsabile del Gruppo di Verifica Ispettiva

SPV – Responsabile di Gruppo di Verifica qualificato Supervisore (di VSG e/o VSG RGVI)

V.I. - Verifica Ispettiva (Audit)

VP - Valutatore di Prodotto

VSG - Valutatore di Sistema di Gestione

Nota: nei seguenti paragrafi del presente Regolamento quando viene usato il termine "Valutatore" il medesimo include le seguenti figure professionali:

- MA
- SPV
- VP
- VP RGVI
- VSG
- VSG RGVI

4. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AICQ SICEV garantisce che il trattamento dei dati dei Candidati Valutatori e degli Iscritti ai Registri avviene nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs 196/2003 e che il Titolare del trattamento dei dati è il Presidente di AICQ SICEV, mentre il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore di AICQ-SICEV.

5. REQUISITI GENERALI PER LA CERTIFICAZIONE

La certificazione delle competenze secondo lo schema AICQ SICEV è volontaria. Con la presentazione della Domanda di Certificazione, i Candidati Valutatori accettano tutte le condizioni indicate nel presente regolamento e nel relativo Tariffario e si impegnano a rispettare quanto definito nel Codice Deontologico. Il conseguimento della certificazione di competenza e la relativa iscrizione al Registro di pertinenza sono subordinati a:

- a) soddisfacimento dei prerequisiti;
- b) compilazione e sottoscrizione della Domanda per l'esame di certificazione e consenso al trattamento dei dati relativi ai Candidati Valutatori;
- c) pagamento di tutte le quote inerenti le varie fasi del processo certificativo
- d) soddisfacimento dei requisiti minimi per Valutatori
- e) superamento dell'esame;
- f) approvazione e delibera della certificazione da parte di AICQ SICEV


Questi argomenti sono dettagliati nei paragrafi che seguono.

Il soddisfacimento di quanto previsto ai punti a), d) ed e) ed il pagamento delle quote di cui al punto c) del presente paragrafo, instaura tra AICQ SICEV ed i Valutatori un contratto di certificazione della durata di tre anni dalla data di emissione del certificato, che si rinnova tacitamente, salvo rinuncia o revoca come meglio specificato nel presente regolamento.

5.1 Prerequisiti per la candidatura a Valutatore

I Candidati che intendono conseguire la certificazione di competenza AICQ SICEV devono presentare una documentazione che fornisca le seguenti informazioni:

- a) Grado di istruzione
È il titolo di studio minimo richiesto.
- b) Esperienza di lavoro complessiva
È l'esperienza lavorativa generale maturata in ogni tipo di settore connesso con la produzione di beni e/o la realizzazione di servizi sia in veste di lavoratore dipendente sia in veste di libero professionista.
- c) Esperienza di lavoro specifica in ambito di Sistemi di Gestione o della certificazione di Prodotto.
È l'esperienza lavorativa maturata in funzioni ed attività attinenti ai Sistemi di Gestione per i quali si richiede la certificazione di competenza o attività inerenti alla valutazione di Prodotti e/o di Schemi Specifici sia in veste di lavoratore dipendente sia in veste di libero professionista.
- d) Esperienza di audit
È l'esperienza maturata nel processo di Valutazione dei Sistemi di Gestione per i quali si richiede la certificazione di competenza o maturata nel processo di Valutazione di Prodotti o nella valutazione in incognito.
- e) Competenza settoriale (se applicabile)
È la conoscenza delle specificità dei Sistemi di Gestione di un settore/sottosectore merceologico per quanto concerne i relativi aspetti legislativi, tecnici, tecnologici, gestionali ed operativi.
La classificazione dei settori/sottosettori merceologici è rilevabile dal sito internet AICQ SICEV.
È inoltre la conoscenza delle specificità delle Valutazioni di Prodotto conformi a una Direttiva di Prodotto e/o di Schema Specifico per quanto concerne i relativi aspetti legislativi, tecnici, tecnologici, gestionali, ed operativi. La classificazione delle Direttive di Prodotto/Schemi Specifici è rilevabile nel Regolamento di Schema RP01.

| | | |
|---|--|---|
|  | REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DEI VALUTATORI, DEI RESPONSABILI E DEI SUPERVISORI DEI GRUPPI DI VALUTAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE, DI PRODOTTO E DEI VALUTATORI OPERANTI IN INCOGNITO | RG 01 Pag. 7/24 Rev.04 |
|---|--|---|

- f) **Formazione ed addestramento**
Formazione ed addestramento sulle metodologie di esecuzione delle verifiche ispettive e partecipazione a corsi/seminari di formazione e di aggiornamento su tematiche attinenti i Sistemi di Gestione o le Direttive di Prodotto/Schemi Specifici.
- g) **Lingue straniere**
Lingue straniere conosciute e relativo grado di conoscenza parlata e scritta.

5.2 Requisiti minimi per la certificazione dei VSG / VP / MA per gli RGVI e requisiti per il riconoscimento delle competenze settoriali (Settori EA)

I requisiti per la certificazione e per il riconoscimento delle competenze settoriali e le materie di esame specifiche sia per la figura di VSG o per quella di VP / MA, sia per quella di RGVI per ogni specifico Schema di Certificazione, sono precisati nei seguenti Regolamenti di Schema:

RA 01: Requisiti specifici per la certificazione dei Valutatori e dei Responsabili dei Gruppi di Valutazione dei Sistemi di Gestione per l'Ambiente.

RE 01: Requisiti specifici per la certificazione delle competenze dei Valutatori e dei Responsabili dei Gruppi di Valutazione dei Sistemi di Gestione dell'Energia.

RI 01: Requisiti specifici per la certificazione delle competenze dei Valutatori operanti in Incognito (Mystery Auditor)

RP 01: Requisiti specifici per la certificazione dei Valutatori e dei Responsabili dei Gruppi di Valutazione di Prodotto.

RQ 01: Requisiti specifici per la certificazione dei Valutatori e Responsabili dei Gruppi di Valutazione dei Sistemi di Gestione per la Qualità.

RS 01: Requisiti specifici per la certificazione dei Valutatori e dei Responsabili dei Gruppi di Valutazione dei Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro.

RSI 01: Requisiti specifici per la certificazione dei Valutatori e dei Responsabili dei Gruppi di Valutazione dei Sistemi di Gestione della Sicurezza della Informazioni.

RSM 01: Requisiti specifici per la certificazione delle competenze dei Valutatori e dei Responsabili dei Gruppi di Valutazione dei Sistemi di Gestione per "IT-Service Management".

6. DOMANDA DI CERTIFICAZIONE E DOCUMENTAZIONE RELATIVA

6.1 Documentazione da presentare

I Candidati Valutatori che intendono conseguire la certificazione di competenza AICQ SICEV devono far pervenire la relativa domanda, corredata dalla documentazione richiesta, a:

AICQ SICEV
Via Cornalia, 19
20124 MILANO
Tel. 02-66713425; Fax 02-66712510;
e-mail: aicqsicev.direzione@aicq.it – aicqsicev.segreteria@aicq.it
www.aicqsicev.it

I Candidati Valutatori devono presentare domanda di certificazione ad AICQ SICEV utilizzando l'apposito modulo "Domanda di per l'esame di Certificazione di Auditor di Sistemi di Gestione o di Mystery Auditor" scaricabile dal sito internet di AICQ SICEV ed allegando la seguente documentazione, in carta libera, preferibilmente in formato elettronico:

- a) fotocopia del Titolo di Studio;
- b) due fotografie formato tessera;
- c) fotocopia completa di un Documento di Identità;
- d) Curriculum, firmato dal Candidato, datato e corredato delle dichiarazioni di convalida di quanto dichiarato firmate dai Datori di Lavoro o dai Clienti od utilizzando delle metodologie alternative quali lettere di incarico, contratti ecc.;
- e) fotocopia non autenticata della Dichiarazione di frequenza e superamento dell'esame relativo al corso di addestramento di almeno 40 ore (corso di 24 ore per chi è già certificato, come Valutatore per un schema diverso da quello per cui richiede la certificazione o per chi ha già frequentato e superato il relativo esame di un corso di 40 ore per un altro schema o per Auditor in incognito; nel caso di corsi di 24 ore, la Dichiarazione di frequenza e superamento dell'esame deve essere corredata dal programma del corso per poter verificare gli argomenti trattati ed il loro rispetto dei requisiti degli RT di ACCREDIA applicabili [es: RT 09 – para 1.1 Tab. 1; RT 12 appendice 1 – para 1.2]), sulle metodologie di esecuzione delle verifiche ispettive (vedere norma UNI EN ISO 19011), riconosciuto da parte di AICQ SICEV o da altri OdC di persone accreditati o riconosciuti a livello internazionale. L'elenco dei corsi riconosciuti da AICQ SICEV è consultabile nel relativo sito;
- f) fotocopia non autenticata degli Attestati di frequenza a corsi/seminari di formazione e di aggiornamento su tematiche attinenti allo schema di certificazione di interesse;
- g) eventuale fotocopia non autenticata di Attestati di frequenza e superamento dei percorsi formativi finalizzati alle figure professionali secondo gli Schemi EOQ e/o AICQ es: Quality System Manager; Environmental System Manager; etc
- h) evidenza oggettiva della esperienza di audit o di Verifica di Prodotto costituita da un elenco firmato dal Committente o dalla copia della prima pagina dei rapporti di verifica ispettiva; da tali documenti deve risultare:
 - tipologia della verifica ispettiva (Interna di 1^a parte, Esterna di 2^a o 3^a parte; di Prodotto e/o di Schemi Specifici)
 - normativa di base o cogente a fronte della quale è stata eseguita la verifica ispettiva;
 - Organizzazione valutata (denominazione, luogo e settore merceologico) o Prodotto valutato;
 - composizione del Gruppo di VI (con l'evidenza delle competenze presenti nel GVI);
 - ruolo nel Gruppo di VI dei Candidati Valutatori;
 - data e durata della verifica ispettiva (preparazione, esecuzione e documentazione);
- i) fotocopia non autenticata della Dichiarazione di conoscenza delle lingue straniere per le quali i Candidati chiedono l'annotazione sul Certificato di competenza. La dichiarazione di conoscenza delle lingue può essere rilasciata da una Scuola pubblica o privata o dalla Società d'appartenenza dei Candidati, facendo riferimento ad eventuali corsi aziendali.

6.2 Esame della Domanda di Certificazione

6.2.1 Istruzione della Domanda

Al ricevimento della Domanda di Certificazione per Valutatore di Sistemi di Gestione o di Prodotti o per Mystery Auditor o per Responsabile del gruppo di Verifica Ispettiva per Sistemi di Gestione o per Prodotti, il Direttore AICQ SICEV o il Referente dello Schema specifico provvedono:

- all'annotazione della data di ricezione;
- alla verifica dei titoli e delle referenze secondo le modalità specificate nel presente documento (Requisiti minimi per i Candidati) e nel Regolamento applicabile (vedere paragrafo 5.2);
- alla segnalazione al Candidato Valutatore di eventuali carenze richiedendo l'invio della documentazione mancante;
- alla comunicazione al Candidato dell'esito dell'esame della documentazione.

6.2.2 Verifica dell'addestramento alla conduzione delle Verifiche Ispettive (VI)

Con riferimento al corso di formazione e addestramento sugli audit (corso 40 ore, di 24 ore per chi è già certificato per un altro Schema o di 24 ore per MA), nel caso in cui il Candidato:

- abbia frequentato un corso riconosciuto da AICQ SICEV senza evidenza di superamento del relativo esame finale, oppure
- abbia frequentato un corso non riconosciuto da AICQ SICEV (con o senza evidenza di superamento dell'esame finale)

il Candidato stesso dovrà sostenere e superare un esame specifico atto a verificare l'efficacia dell'avvenuta formazione e addestramento circa le tecniche e metodologie di audit, in conformità alla norma UNI EN ISO 19011 (norma UNI/TS 11312 per i MA).

Nel caso in cui un Candidato, già certificato per un altro Schema, abbia frequentato un corso di 24 ore il cui programma non soddisfi completamente i requisiti degli RT di ACCREDIA applicabili (es: RT 09 e RT 12), sarà necessario verificare l'efficacia della formazione avvenuta in occasione delle prova orale.

7. PAGAMENTO DELLE QUOTE INERENTI LE VARIE FASI DEL PROCESSO CERTIFICATIVO

Le tariffe e le modalità di pagamento inerenti il processo certificativo sono riportate nel già citato sito internet di AICQ SICEV.

8. ESAMI

8.1 Pianificazione delle sessioni di esame

Il calendario e le località delle sessioni di esame e i termini entro i quali deve essere presentata la domanda sono indicati nel documento "Programma sessioni d'esame e tariffe" scaricabile dal sito internet di AICQ SICEV.

La sede di esame verrà comunicata ai candidati almeno quattro settimane prima della data dell'esame

8.2 Prove d'esame

La valutazione delle competenze dei Candidati Valutatori, sia per i VSG che per i VSG RGVI, viene effettuata da una Commissione di Esame sulla base di:

- una prova scritta, per i Candidati che non possiedono i requisiti per esserne esentati (i criteri di esecuzione sono definiti negli allegati dei Regolamenti specifici degli Schemi di Certificazione)
La prova scritta ha una durata massima di 3 ore.
- una prova orale della durata di 40 ÷ 50 minuti per i Candidati che hanno sostenuto la Prova scritta a carattere generale e 50 ÷ 75 minuti per i Candidati che sostengono la sola prova orale
- una o più simulazioni pratiche per i soli M.A.

In alternativa la valutazione può avvenire attraverso:


- una prova pratica ridotta (monitoraggio di circa 4 ore durante l'esecuzione di una Verifica Ispettiva di terza parte) integrata da una prova orale;
- una prova pratica completa (monitoraggio di circa 8 ore durante l'esecuzione di una Verifica Ispettiva di terza parte).

8.3 Modalità di conduzione dell'esame

Nel corso dello svolgimento della prova scritta è presente in sala almeno un rappresentante AICQ SICEV. Non sono ammessi testi di norme, volumi, cellulari, ecc. I Candidati Valutatori che dovessero essere trovati in possesso di documenti, libri (se non formalmente comunicato), norme e telefoni cellulari verranno allontanati immediatamente e la prova d'esame annullata. Per altre infrazioni di carattere minore i Candidati verranno richiamati formalmente una prima volta, mentre al ripetersi della stessa infrazione saranno allontanati e la prova d'esame annullata.

Per lo svolgimento della prova pratica (monitoraggio) e di quella orale vengono coinvolti almeno due Commissari d'Esame che possono operare congiuntamente (prova orale) o in modo disgiunto (monitoraggio e successiva prova orale integrativa).

I membri del CSI di AICQ SICEV hanno diritto ad assistere come osservatori, senza alcun preavviso, a tutte le prove di esame relazionando circa l'esito della loro sorveglianza il Presidente del CSI.

| | | |
|---|--|--|
|  | REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DEI VALUTATORI, DEI RESPONSABILI E DEI SUPERVISORI DEI GRUPPI DI VALUTAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE, DI PRODOTTO E DEI VALUTATORI OPERANTI IN INCOGNITO | RG 01 Pag. 10/24 Rev.04 |
|---|--|--|

Gli atti della Commissione d'Esame sono riportati in verbali a cura del Direttore di AICQ SICEV o del Presidente della Commissione stessa.

Tutti i documenti, le informazioni ed i dati relativi e quanto altro raccolto in relazione ai Candidati sono considerati strettamente confidenziali e non vengono in alcun modo divulgati a terzi sotto qualsiasi forma, salvo esplicita richiesta e/o autorizzazione scritta dei Candidati stessi.

8.4 Prova scritta per i VSG/VP/MA e per gli RGVI

8.4.1 Contenuti della prova

La prova scritta e' volta ad accertare il possesso, da parte dei Candidati, delle conoscenze di base e delle tecniche necessarie a svolgere efficacemente l'attività di valutazione dei Sistemi di Gestione, di Prodotti/Schemi Specifici o di valutazione in incognito.

La prova consiste in un insieme di almeno 30 domande tra quelle a quiz e quelle a tema libero di valore differenziato. Per i M.A. la prova scritta include la stesura di una breve relazione descrittiva a fronte di un esito di audit consegnato al Candidato.

8.4.2. Criteri di valutazione

Per accedere alla prova orale i Candidati Valutatori dovranno ottenere un punteggio maggiore o uguale a 55/100 nella prova scritta.

Tale prova concorre per il 40 % alla votazione finale (30% per i Mystery Auditor).

8.5 Prova orale per i VSG/VP e per gli RGVI

8.5.1. Contenuti della prova

La prova orale e' volta ad accertare:

- a) il possesso, da parte dei Candidati Valutatori, delle caratteristiche personali previste dalla norma UNI EN ISO 19011 e della abilità alla comunicazione verbale;
- b) le conoscenze e competenze generali sugli audit;
- c) le conoscenze e competenze specifiche relative agli Schemi ed ai Settori di certificazione di interesse ed alle discipline correlate. Dovrà essere accertata anche la conoscenza, delle Direttive dell'Unione Europea e della legislazione nazionale, regionale, comunale applicabili ai citati Schemi/Settori.
- d) la capacità dei Candidati a sostenere correttamente una discussione su tematiche di cultura settoriale relativa alla normativa, ai Sistemi di Gestione ed alle discipline correlate, ai Sistemi di Certificazione ed Accreditamento, alla legislazione applicabile di Prodotto e di Sistema, ecc..
- e) il possesso da parte dei Candidati delle competenze tecniche e metodologiche necessarie a svolgere le attività di valutazione di conformità ed efficacia dei Sistemi di Gestione, di valutazione di Prodotto, prospettando eventualmente delle situazioni reali di verifica ispettiva
- f) eventuali carenze resesi evidenti nella e prova scritta;
- g) la reale consistenza dei titoli e delle esperienze documentate dai Candidati in fase di Domanda di Certificazione.

Nel corso della prova orale potranno essere utilizzati questionari, casi di studio o altra documentazione scritta, per simulare situazioni che possono verificarsi nel corso di un audit e di una valutazione di Prodotto.

Nota:

Nel caso di passaggi da VSG/VP e di RGVI, già certificati da altri OdC di personale accreditati o riconosciuti a livello internazionale, da tali altri OdC ad AICQ SICEV, la prova orale sarà sostituita da un "colloquio", mirato essenzialmente ad accertare le loro conoscenze per i Settori EA richiesti, dando per scontato che, essendo già certificati, abbiano la capacità di sostenere il ruolo di Auditor. Le conoscenze settoriali possono essere verificate ponendo domande o questionari o casi di studio solo per i "Macrosettori" in cui i Settori EA richiesti sono inseriti.

La certificazione AICQ SICEV è quindi finalizzata a riconoscere, sulla base di evidenze oggettive, secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2004, la relativa guida applicativa EA e lo Schema di Registrazione EOQ applicabile, le competenze professionali dei Candidati e non solo le loro conoscenze. All'esame orale, come riportato in precedenza, vengono coinvolti almeno due Commissari d'esame (nel caso di Auditor già certificati da OdC accreditati il "colloquio" può essere sostenuto con un solo Commissario di Esame); potranno, inoltre, essere invitati a supporto della Commissione anche esperti tecnici o specialisti di psicologia del comportamento per una efficace conduzione della valutazione dei Candidati. Ogni Commissario esprime il proprio voto che è costituito dalla somma dei punteggi parziali assegnati ai seguenti elementi:

- Caratteristiche personali (individuali e nel rapporto con gli altri);
- Conoscenze e competenze di carattere generale;
- Conoscenze e competenze specifiche di Sistemi di Gestione;
- Conoscenze settoriali;

8.5.2. Criteri di valutazione della prova orale per VSG/VP e per gli RGVI

La votazione della prova orale è costituita dalla media delle votazioni dei singoli Commissari. Tale prova concorre per il 60 % alla votazione finale (30% per i Mystery Auditor)..

8.6 Prova orale per i Mystery Auditor

8.6.1 Contenuti della prova

La prova orale e' volta, in ordine di priorità, ad accertare:

- a) il possesso, da parte del Candidato, delle caratteristiche personali;
- b) la capacità del Candidato a sostenere correttamente una discussione su tematiche inerenti la qualità, la soddisfazione del cliente, la conoscenza della legislazione applicabile, ecc;
- c) il possesso da parte del Candidato delle conoscenze (norma, ...), delle competenze metodologiche ed eventualmente tecniche necessarie a svolgere le attività di Valutazione in incognito, prospettando eventualmente delle situazioni reali di verifica ispettiva. Chiarire eventuali carenze resesi evidenti nelle precedenti prove scritte;
- d) la reale consistenza dei titoli e delle esperienze documentate dal Candidato in fase di Domanda di Certificazione.

Nel corso della prova orale potranno essere utilizzati questionari, casi di studio o altra documentazione scritta, per simulare situazioni che possono verificarsi nel corso di un audit.

La certificazione AICQ SICEV è finalizzata a riconoscere, sulla base di evidenze oggettive, secondo la norma UNI/TS 11312, le abilità, le competenze professionali e le conoscenze dei Candidati.

All'esame orale saranno presenti almeno due Commissari d'esame. Potranno, inoltre, essere invitati come Consulenti della Commissione anche esperti tecnici o specialisti di psicologia del comportamento o soggetti espressione dei consumatori (es. Ass. Consumatori) di supporto alla Commissione per una efficace conduzione dell'intervista e valutazione del Candidato. Ogni Commissario esprime il proprio voto che è costituito dalla somma dei punteggi parziali assegnati ai seguenti elementi:

- Capacità relazionali, capacità di comunicazione, capacità mnemoniche e caratteristiche personali di cui alla norma UNI/TS 11312;
- Eventuale cultura settoriale;
- Competenza nel valutare;
- Conoscenza di normative, direttive, regolamentazione applicabili, ecc;
- Ripresa a campione dei punti deboli della prova scritta (qualora eseguita).

8.6.2 Criteri di valutazione della prova orale

La votazione della prova orale è costituita dalla media delle votazioni dei singoli Commissari.

Tale prova concorre per il 30 % alla votazione finale.

8.7 Prova pratica ridotta per i VSG e per gli RGVI

8.7.1 Prova pratica ridotta (monitoraggio di circa 4 ore)

Il monitoraggio (di circa 4 ore) durante una Verifica Ispettiva di terza parte è mirato ad accertare:

- le caratteristiche personali, di un Candidato Valutatore, previste dalla norma UNI EN ISO 19011 e la sua abilità nella comunicazione verbale;
- le conoscenze e le competenze settoriali (Settore EA di appartenenza dell'Organizzazione ove il monitoraggio viene eseguito) e procedurali (anche quelle specifiche dell'Organismo di Certificazione che ha eventualmente richiesto il monitoraggio);
- le competenze e le capacità nel valutare sul campo.

8.7.2 Prova orale successiva alla prova pratica ridotta

La prova orale è mirata ad accertare:

- le altre competenze settoriali (Settori EA) non verificate sul campo;
- le aree di miglioramento del Candidato Valutatore emesse durante il monitoraggio sul campo;
- la reale consistenza dei titoli e delle esperienze documentate dai Candidati in fase di Domanda di Certificazione.

8.7.3 Criteri di votazione della prova pratica ridotta

La votazione della prova pratica ridotta viene espressa dal Commissario di AICQ SICEV (Supervisore) che ha eseguito il monitoraggio e può risultare in una delle seguenti tre situazioni:

- se la votazione è inferiore o uguale a 50/100 il Candidato non può essere ammesso alla successiva "prova orale";
- se la votazione è tra 51/100 e 66/100 il Candidato, se intende essere certificato, deve eseguire la "prova scritta" (vedere paragrafo 8.4) e la "prova orale" (vedere paragrafo 8.5);
- se la votazione è superiore o uguale a 67/100 il Candidato, se intende essere certificato, deve eseguire la prova orale definita al paragrafo 8.5.

La votazione della "prova pratica ridotta" concorre al 60% della votazione finale mentre la "prova orale" successiva concorre al 40%.

8.8 Prova pratica completa per i VSG e per gli RGVI

8.8.1 Esame documentale


L'esame è mirato ad accertare:

- la reale consistenza dei titoli e delle esperienze documentate dai Candidati che hanno presentato Domanda di Certificazione secondo l'iter della "prova pratica completa".

8.8.2 Prova pratica completa (monitoraggio di circa 8 ore)

Il monitoraggio (di circa 8 ore) è mirato ad accertare:

- le caratteristiche personali, di un Candidato Valutatore, previste dalla norma UNI EN ISO 19011 e la sua abilità nella comunicazione verbale;
- le conoscenze e le competenze settoriali (Settore EA di appartenenza dell'Organizzazione ove il monitoraggio viene eseguito) e procedurali (quelle specifiche di un Organismo di Certificazione se il monitoraggio è stato richiesto da un OdC);
- le competenze e le capacità nel valutare sul campo.

| | | |
|---|--|--|
|  | REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DEI VALUTATORI, DEI RESPONSABILI E DEI SUPERVISORI DEI GRUPPI DI VALUTAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE, DI PRODOTTO E DEI VALUTATORI OPERANTI IN INCOGNITO | RG 01 Pag. 13/24 Rev.04 |
|---|--|--|

Nota 1:

il monitoraggio viene svolto da parte di un solo Supervisore qualificato da AICQ SICEV osservando ed annotando quanto riportato nei punti 8.2.2 a) + b) + c) precedenti.

Al termine del monitoraggio il Candidato VSG o VSG RGVI sostiene un colloquio con il Supervisore incentrato sulle eventuali carenze emerse durante la Verifica di terza parte e su quanto altro ritenuto necessario dal Supervisore.

Nota 2:

se quanto previsto ai paragrafi 8.8.1 e 8.8.2 precedenti ha esito positivo, il Candidato Valutatore, viene Certificato da AICQ SICEV e come competenza settoriale gli vengono riconosciuti i Settori EA:

- dell'Organizzazione ove ha eseguito la Verifica Ispettiva sotto il monitoraggio di un Supervisore AICQ SICEV (a condizione che il Candidato VSG o VSG RGVI rispetti i requisiti minimi per l'assegnazione del Settore previsti dal Regolamento AICQ SICEV);
- i soli Settori EA per cui, al momento della Certificazione, il Candidato ha raggiunto contestualmente sia il numero di Verifiche Ispettive sia gli anni di Esperienza di Lavoro previsti dai singoli Regolamenti specifici di Schema (vedere para 2.2).

Se invece il Candidato ha la necessità di ottenere il riconoscimento di altri Settori EA deve sostenere una "prova orale" integrativa secondo quanto previsto dal precedente paragrafo 8.7.2 (prova orale dopo il monitoraggio ridotto).

8.8.3 Criteri di votazione per la prova pratica completa

La votazione della prova pratica completa viene espressa dal Supervisore di AICQ SICEV che ha eseguito il monitoraggio e può risultare in una delle seguenti tre situazioni:

- se la votazione è inferiore o uguale a 50/100 il Candidato non viene certificato;
- se la votazione è tra 51/100 e 66/100 il Candidato, se intende essere certificato, deve eseguire la "prova scritta" (vedere paragrafo 8.4) e la "prova orale" (vedere paragrafo 8.5);
- se la verifica dei titoli e delle referenze ha avuto esito positivo (paragrafo 8.8.3) e se la votazione è superiore o uguale a 67/100 il Candidato Valutatore viene certificato ottenendo però i soli Settori EA definiti nella Nota di paragrafo 8.8.2.

8.9 Prova attraverso simulazioni pratiche per i Mystery Auditor

8.9.1 Contenuti della prova di simulazione

La prova di simulazione è volta a:

- a) Accertare il possesso, da parte del Candidato, delle caratteristiche personali, dell'abilità alla comunicazione verbale e non verbale;
- b) Valutare le capacità del Candidato in termini espressivi e di recitazione (impersonificazione di un ruolo);
- c) Valutare la capacità di verificare le caratteristiche oggettive di una situazione, un servizio, una prestazione, un prodotto, a fronte di un set di requisiti qualitativi dato e una metrica scelta.

Alla prova saranno presenti almeno due Commissari d'Esame e potranno essere presenti specialisti di psicologia del comportamento ed esperti in recitazione (attori professionisti). La prova di simulazione può essere effettuata in coda alla prova orale.

8.9.2 Criteri di valutazione della prova di simulazione

La votazione della prova di simulazione è costituita dalla media delle votazioni dei singoli Commissari. Tale prova concorre per il 40% alla valutazione finale.

8.10 Criteri di valutazione finale

8.10.1 Criteri per i VSG/VP e per gli RGVI

La votazione finale è costituita come di seguito specificato:

- a) Prova scritta + prova orale:
 - media pesata delle votazioni conseguite nelle due prove (40% scritto e 60% orale)
- b) Solo prova orale (esenzione della prova scritta):
 - media delle votazioni dei singoli Commissari di esame
- c) Prova pratica ridotta (monitoraggio 4 ore) + prova orale:
 - media pesata delle votazioni conseguite nelle due prove (40% orale e 60% prova pratica ridotta o monitoraggio)
- d) Prova pratica completa:
 - votazione espressa dal Commissario (Supervisore) di AICQ SICEV

8.10.2 Criteri per i Mystery Auditor

La votazione finale è costituita come di seguito specificato:

- e) Prova scritta + prova orale + prova di simulazione:
 - media pesata delle votazioni conseguite nelle tre prove (30% scritto, 30% orale, 40% simulazione).

8.10.3 Criteri per il punteggio

Il punteggio è espresso in centesimi ed è arrotondato per eccesso se superiore o uguale allo 0,5 o per difetto se inferiore allo 0,5 (esempio 73,5 diventa 74 mentre 73,4 diventa 73).

Affinché il processo di certificazione si concluda favorevolmente per il rilascio della certificazione di competenza, la votazione complessiva dovrà essere superiore o uguale a 67/100.

8.11 Comunicazione dell'esito dell'esame

Entro 2 settimane lavorative dalla data di conclusione delle prove di esame, il Direttore AICQ SICEV provvede a comunicare, per iscritto, al Valutatore l'esito dell'esame, il punteggio conseguito, e, qualora applicabile, i settori merceologici attribuiti, segnalando anche i punti di forza e quelli suscettibili di miglioramento.

8.12 Ripetizione dell'esame


La Domanda di Certificazione ha validità per 1 anno dalla data della sua accettazione; entro tale termine, prorogabile di ulteriori sei mesi, il processo di certificazione si deve completare. In caso contrario dovrà essere presentata una nuova Domanda di Certificazione.

I Candidati possono ripetere quante volte desiderano, in sessioni diverse, la prova scritta e la prova orale (e la simulazione per i M.A.). Il superamento della prova scritta è valida per tre anni ai fini della ammissione al successivo esame orale. Decorso tale termine la prova scritta dovrà essere ripetuta.

L'unica eccezione è rappresentata dai Valutatori RGVI che non hanno eseguito la prova scritta in quanto soddisfano i requisiti di "grande esperienza" definiti nei Regolamenti di Schema al paragrafo 2.2, infatti i medesimi possono ripetere l'esame orale, qualora al primo tentativo tali Valutatori RGVI non avessero superato la votazione minima richiesta (67/100), non prima dei sei mesi dall'esecuzione della prima prova orale.

8.13 Materie d'esame

Le materie di esame comprendono argomenti comuni a tutti gli Schemi di Certificazione, riportati nel seguito, ed argomenti relativi agli specifici Schemi di Certificazione, riportati nei già citati Regolamenti di Schema.

| | | |
|---|--|--|
|  | REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DEI VALUTATORI, DEI RESPONSABILI E DEI SUPERVISORI DEI GRUPPI DI VALUTAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE, DI PRODOTTO E DEI VALUTATORI OPERANTI IN INCOGNITO | RG 01 Pag. 15/24 Rev.04 |
|---|--|--|

Gli argomenti comuni a tutti gli Schemi di Certificazione sono riferiti all'argomento AUDIT come di seguito specificato:

A- Audit

Tipi di verifiche (audit):

- Verifiche dei Sistemi di Gestione.
- Verifiche di prodotto e di processo.

Standard di certificazione e guide di riferimento:

- Norme per la Certificazione: ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO/IEC 27001, UNI CEI EN 16001, UNI CEI ISO/IEC 17025, UNI/TS 11312, ecc.
- Norme della serie ISO 9000, ISO 14000, ecc., UNI EN ISO 19011 e successivi documenti applicativi.
- Standard di accreditamento fondamentali per le verifiche (es: ISO/IEC 17021, Regolamenti Tecnici – RT di SINCERT).

Nota:

devono essere conosciuti i soli Standard/Guide relativi allo Schema per cui i Candidati Valutatori intendono essere certificati.

B - Preparazione di Programmi e dei Piani per la verifica di Sistemi di Gestione:

- Preparazione e gestione di un Programma di audit.
- Preparazione e gestione di un Piano di audit.
- Ruoli e responsabilità del valutatore, dei valutandi e del committente.
- Registre per i Programmi di audit e per i Piani di audit.
- Preparazione e uso delle check-lists.
- Verifiche combinate di Sistema e verifiche congiunte.

C - Le attività del processo di verifica:

- Avvio della verifica. Fattibilità della verifica
- Costituzione del gruppo di valutatori (auditors).
- Verifiche di "Stage 1" e di "Stage 2"
- Riunione preparatoria.
- Riesame iniziale della documentazione.
- Pianificazione delle attività di verifica on – site.
- Attività di verifica on-site
- Riunione di apertura.
- Tecniche d'intervista.
- Comunicazione con il committente ed il valutato.
- Raccolta delle evidenze.
- Documentazione dei rilievi della verifica.
- Non conformità e osservazioni.
- Riunione di chiusura.
- Trattamento Non conformità e Azioni Correttive.

D- Rapporto:

- Preparazione del rapporto di audit.
- Contenuto del rapporto di audit.
- Approvazione e distribuzione del rapporto.
- Conservazione del rapporto e dei documenti di supporto.

- Riservatezza.

E- Follow-up:

- Ripetizione delle verifiche.
- Sorveglianze
- Follow-up delle Azioni Correttive.

F- Qualificazione/certificazione dei Valutatori di Sistemi di Gestione e di Prodotto:

- Istruzione, addestramento, esperienza di lavoro e di verifica.
- Attitudini del personale.
- Settori di competenza del Valutatore.
- Valutazione del Valutatore
- Mantenimento della qualificazione/certificazione del Valutatore.

9. RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE DI COMPETENZA

Sulla base degli esiti della analisi dei titoli e delle prove d'esame e al completamento dell'iter di certificazione che include anche la delibera da parte di una persona competente e indipendente il Direttore AICQ SICEV firma il Certificato e lo sottopone alla firma del Presidente AICQ SICEV.

Il rilascio della certificazione avviene entro un mese dal positivo superamento dell'esame ed è subordinato all'avvenuto pagamento della quota di iscrizione. Il certificato viene accompagnato dalla dichiarazione relativa ai settori merceologici in cui il VSG/VSG RGVI e il M.A ha maturato e dimostrato la propria esperienza specifica. Contestualmente il nominativo del Valutatore Certificato viene inserito nel Registro AICQ SICEV applicabile pubblicato nel relativo sito web.

Per evidenti ragioni di riservatezza e anonimato il Registro dei M.A. certificati sarà accessibile per i richiedenti interessati (es: Organizzazioni Committenti) attraverso un opportuno pseudonimo identificativo.

10. PASSAGGI ED ESTENSIONI DA VSG A VSG-RGVI, DA VP A VP-RGVI, DA RGVI A SPV E AD ALTRI SCHEMI DI CERTIFICAZIONE

10.1 Passaggio da VSG a VSG-RGVI e da VP a VP-RGVI

Il passaggio può essere richiesto non prima che siano trascorsi almeno sei mesi dalla prima certificazione.

Dovranno essere soddisfatti gli stessi requisiti applicabili alla prima certificazione indicati nei Regolamenti per i singoli Schemi di certificazione (vedere paragrafo 4.1 di tali Regolamenti).

10.2. Requisiti specifici per la qualificazione dei Supervisor (SPV)

10.2.1 Requisiti minimi

Un Supervisore deve:

- essere un RGVI certificato da AICQ SICEV
- avere almeno 15 anni di esperienza lavorativa complessiva di cui almeno 8 connessi con i Sistemi di Gestione (es: per la Qualità, per l'Ambiente, per la Salute e Sicurezza, ecc.); tali 8 anni possono essere stati maturati come dipendente di una Organizzazione oppure come Auditor o come Consulente.
- avere eseguito almeno 100 audit di 3^a parte come RGVI, per un totale di almeno 300 giornate (tra preparazione e attività sul campo).

10.2.2 Iter di qualificazione come SPV

Al ricevimento della Domanda di Qualificazione come Supervisore il Direttore di AICQ SICEV provvede:

- all'annotazione della data di ricezione;
- alla verifica dei titoli e dei Requisiti minimi di paragrafo 10.2.1;
- alla segnalazione al Candidato Supervisore di eventuali carenze richiedendo l'invio della documentazione mancante;
- alla comunicazione al Candidato Supervisore dell'esito dell'esame della documentazione.

Se l'esito della valutazione della documentazione è positivo si procede come segue:

- a) richiesta di autorizzazione al Candidato Supervisore per richiedere informazioni agli OdC e alle Organizzazioni per le quali il Candidato opera ed ha operato.
- b) se l'analisi delle informazioni raccolte è positiva, AICQ SICEV fornisce al Candidato Supervisore la documentazione usata per eseguire i monitoraggi (es: procedure; check list) affinché il Candidato ne studi i contenuti
- c) colloquio (eventualmente con modalità "in remoto") con Commissari di Esame AICQ SICEV (es: i Supervisor già qualificati da AICQ SICEV) mirato a verificare la corretta conoscenza della documentazione che verrà usata per i monitoraggi
- d) se l'esito del colloquio è positivo AICQ SICEV qualifica come Supervisore il Candidato, che viene iscritto nell'apposito Registro (a questo punto della qualificazione il SPV non ha ancora la possibilità di operare in campo in quanto si tratta di una qualificazione documentale).

La possibilità di operare in campo per un nuovo SPV può essere concessa solo a seguito di un monitoraggio in "accompagnamento-formazione" con un altro SPV già sperimentato-abilitato (qualificazione operativa) da AICQ SICEV. Questo monitoraggio in "accompagnamento-formazione" può essere eseguito in occasione di attivazione di "contratti di monitoraggio" ricevuti da Organismi di Certificazione di Sistemi di Gestione da parte di AICQ SICEV. In questo caso AICQ SICEV sottopone a tali OdC la lista dei Supervisor da utilizzare in campo per i monitoraggi, lista che include anche i Supervisor qualificati su base documentale che non hanno ancora operato in campo.

Se gli OdC approvano l'utilizzo anche dei Supervisor "nuovi", allora :

- AICQ SICEV propone al Supervisore nuovo di effettuare un "monitoraggio in accompagnamento-formazione" con altro Supervisore già attivo
- Il Supervisore già attivo emette un rapporto del monitoraggio del Supervisore nuovo
- Il rapporto di monitoraggio viene esaminato dal Direttore AICQ SICEV e successivamente discusso con il Supervisore nuovo (in prova)

Se l'esito della valutazione è positivo il Direttore AICQ SICEV sottopone al Comitato di Certificazione, per delibera, l'intera pratica del "Supervisore nuovo" ed a seguito della delibera positiva procede con:

- la qualificazione operativa del nuovo SPV esplicitandola nell'apposito Registro
- la raccolta della firma dell'impegno alla: imparzialità, riservatezza, segretezza, da parte del nuovo SPV
- l'assegnazione di un contratto/lettera di incarico al nuovo SPV che eseguirà monitoraggi solo per gli Schemi ottenuti al momento della prima certificazione come RGVI di AICQ SICEV.

Se l'esito della valutazione non è positivo il nuovo SPV deve ripetere la fase di "monitoraggio in accompagnamento-formazione".

Nota:

Il "monitoraggio in accompagnamento-formazione" può essere eseguito anche su esplicita richiesta di un SPV qualificato su base documentale. In questo caso le spese connesse con tale monitoraggio (es.: corrispettivo per SPV già qualificato operativamente, spese di viaggio e trasferta, ecc.) saranno a carico del SPV qualificato su base documentale che ne farà richiesta.

10.2.3 Riquilificazione annuale del SPV

Viene effettuata sia per i Supervisor che non hanno ancora operato in campo (qualificazione documentale) che per quelli che già sono operativi.

Affinché la qualificazione venga rinnovata gli SPV devono:

- fornire evidenza di avere effettuato, nell'anno, almeno 4 audit di 3ª parte con la funzione di RGVI
- fornire evidenza di avere ottemperato ai requisiti di formazione definiti nel paragrafo successivo

Inoltre per gli SPV già attivi la Direzione di AICQ SICEV esegue una valutazione dei Rapporti di Monitoraggio emessi nell'anno, a fronte dei contratti/incarichi ricevuti da AICQ SICEV.

Se il riesame delle evidenze fornite e delle valutazioni eseguite è positivo viene rinnovata la qualificazione (documentale o operativa) degli SPV.

Se il riesame delle evidenze fornite non è soddisfacente la Direzione AICQ SICEV richiede ai Supervisoris le necessarie azioni di recupero/correttive.

10.2.4 Formazione

E' obbligatoria per tutti i Supervisoris che devono:

- partecipare a riunioni (almeno una all'anno anche con modalità in remoto) per aggiornamento normativo e allineamento operativo
- avere frequentato almeno 2 giornate di formazione, sia tenute da AICQ SICEV sia organizzate da altri Enti (esempio su: normative, direttive, cinesica, psicologia comportamentale, ecc)

10.3. Estensione ad altri Schemi di certificazione

I VSG o VSG RGV già certificati da AICQ SICEV per uno qualsiasi degli Schemi di Certificazione esistenti, possono richiedere l'iscrizione ad un altro qualsiasi degli Schemi esistenti se soddisfano i "Requisiti Minimi" del nuovo Schema e se sostengono e superano la sola prova orale del nuovo Schema. Per queste tipologie di Candidati, infatti, viene riconosciuta l'esistenza delle conoscenze necessarie al ruolo di Auditor. Nella prova orale la Commissione di Esame dovrà tuttavia valutare e confermare non solo la capacità di sostenere il ruolo di Auditor ma anche la consistenza delle conoscenze e delle esperienze lavorative per il nuovo Schema di Certificazione richiesto.

I VSG o VSG RGVI già certificati da AICQ SICEV per i due Schemi: "Sistemi di Gestione per l'Ambiente" e "Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro", possono richiedere l'iscrizione per lo Schema "Sistemi di Gestione per la Qualità" se forniscono l'evidenza di avere eseguito almeno 30 audit (comprensivi di quelli in addestramento) tutti di 3ª parte, per un minimo di 100 giornate di impegno, di cui almeno 10 condotti come Responsabile del Gruppo di Verifica, su Sistemi di Gestione per la Qualità.

In questo caso i VSG o VSG RGVI devono sostenere soltanto un colloquio, con un solo Commissario di Esame, mirato essenzialmente a valutare le loro conoscenze per i Settori EA richiesti, dando per scontato che, essendo già certificati per gli Schemi Ambiente e Salute e Sicurezza, abbiano capacità di sostenere il ruolo di Auditor e che abbiano le conoscenze dello Schema Qualità considerando:

- la esecuzione dei 30 audit richiesti
- la similarità dei contenuti delle tre norme ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001.

Nota 1:

Il passaggio da VSG o VSG RGVI per lo Schema "Sistema di Gestione per la Qualità" agli Schemi per i Sistemi di Gestione per l'Ambiente e/o per la Salute e Sicurezza non può essere concesso con i sopraccitati criteri per il notevole impatto che riveste la conoscenza dei requisiti legislativi negli Schemi per l'Ambiente e per la Salute e Sicurezza su Lavoro.


Nota 2:

Il costo per la registrazione al 2° e al 3° Schema di Certificazione viene ridotto del 50% rispetto alla tariffa di registrazione iniziale. La registrazione al 4° e successivi Schemi di Certificazione è gratuita.

11. SORVEGLIANZA, MANTENIMENTO, RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE ED ESTENSIONE DELLE COMPETENZE SETTORIALI.

11.1 Modalità di Sorveglianza e Mantenimento

Durante il periodo di validità della certificazione, il suo mantenimento annuale è da ritenersi automaticamente confermato a seguito di:

| | | |
|---|--|--|
|  | REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DEI VALUTATORI, DEI RESPONSABILI E DEI SUPERVISORI DEI GRUPPI DI VALUTAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE, DI PRODOTTO E DEI VALUTATORI OPERANTI IN INCOGNITO | RG 01 <i>Pag. 19/24</i> <i>Rev.04</i> |
|---|--|--|

- a) assenza di reclami (o evidenza della loro gestione) da parte di Committenti o da parte di Organizzazioni valutate
 - b) assenza di provvedimenti AICQ SICEV nei confronti dei VSG e dei VSG RGVI o dei VP e dei VP RGVI
 - c) pagamento dell'importo annuale per l'iscrizione al Registro AICQ SICEV.
- In merito al punto "a" sopraccitato, AICQ SICEV effettua la sorveglianza sui Valutatori certificati, richiedendo di fornire una autodichiarazione di "assenza di reclami" (o l'evidenza della loro corretta gestione) da parte di Committenti o da parte di Organizzazioni valutate nel corso dell'anno. In qualsiasi momento, qualora i sopraccitati requisiti non vengano soddisfatti, la certificazione viene sospesa o revocata secondo quanto previsto dal presente Regolamento.

11.2 Modalità di rinnovo

Entro 3 mesi dalla data di scadenza del Certificato (triennale), prorogabili fino a 6 mesi per motivi contingenti segnalati per iscritto alla Direzione AICQ SICEV, i Valutatori certificati ed iscritti nei Registri, in regola con quanto previsto per il mantenimento annuale, sono tenuti a:

- a) fornire auto-dichiarazione di assenza di reclami (o l'evidenza della loro gestione) da parte di Committenti o da parte di Organizzazioni valutate negli ultimi tre anni (sommatoria delle auto-dichiarazioni annuali; vedere paragrafo 11.1);
- b) aggiornare il curriculum. Il documento deve essere firmato, datato e possibilmente corredato delle dichiarazioni di convalida di quanto dichiarato firmate dai datori di Lavoro o dai Clienti od utilizzando delle metodologie alternative quali lettere di incarico, contratti ecc.;
- c) fornire la fotocopia non autenticata degli attestati di frequenza a corsi/seminari di formazione e di aggiornamento su tematiche attinenti allo Schema di Certificazione di interesse, frequentati negli ultimi tre anni;
- d) fornire evidenza oggettiva dell'esperienza di audit o di verifiche di prodotto maturate negli ultimi tre anni. Tale evidenza deve essere documentata mediante un elenco firmato dal Committente o dalla copia della prima pagina dei rapporti di verifica ispettiva o tramite altra metodologia equivalente. Da tali documenti deve risultare:
 - tipologia della verifica ispettiva (Interna di 1ª parte, Esterna di 2ª o 3ª parte; di prodotto e/o di Schema Specifico)
 - normativa di base o cogente a fronte della quale è stata eseguita la verifica ispettiva;
 - Organizzazione valutata (denominazione, luogo e relativo settore merceologico) o Prodotto valutato;
 - Committente
 - ruolo nel gruppo di verifica ispettiva;
 - data e durata della verifica ispettiva (preparazione, esecuzione e documentazione).

Affinché venga rinnovata la certificazione della competenza i VSG devono :

- a) non avere ricevuto negli ultimi tre anni, da parte di Committenti o da parte di Organizzazioni valutate, reclami che non siano stati adeguatamente gestiti;
- b) non avere dato luogo a più di un richiamo scritto da parte di AICQ SICEV per violazioni accertate del Codice di Deontologia professionale;
- c) non avere dato luogo a più di una sospensione della certificazione per violazioni accertate al Codice di Deontologia professionale e comunque per un periodo non superiore ai tre mesi.
- d) avere frequentato almeno 6 giornate di formazione ed aggiornamento su tematiche attinenti lo Schema di certificazione di interesse (Attestati di partecipazione); Le attività di docenza sono considerate equivalenti a quelle di partecipazione a Corsi/Seminari;
- e) avere effettuato nel triennio almeno 6* V.I. (di cui almeno 4 di 2ª parte o almeno 2 di 3ª parte), per un totale di almeno 24* giorni;

*Nota *:* il tipo, il numero di V.I. e il numero di giorni di V.I. può essere inferiore per gli Schemi di Certificazione per cui le Organizzazioni certificate in Italia sono in quantità molto inferiore rispetto allo Schema di Gestione per la Qualità (es: "Schema Gestione per la Sicurezza delle Informazioni", "Schema Gestione dell'Energia", "Schema Gestione per IT-Service Management").

Vedere i Regolamenti specifici dei singoli Schemi per determinare il numero di V.I. e il numero di giorni applicabile.

Affinché venga rinnovata la certificazione della competenza i VSG RGVI devono:

- a) non avere ricevuto negli ultimi tre anni, da parte di Committenti o da parte di Organizzazioni valutate, reclami che non siano stati adeguatamente gestiti;
- b) non avere dato luogo a più di un richiamo scritto da parte di AICQ SICEV per violazioni accertate del Codice di Deontologia professionale;
- c) non essere incorso nella sanzione di sospensione della certificazione per violazioni accertate al Codice di Deontologia professionale.
- d) avere frequentato almeno 6 giornate di formazione ed aggiornamento su tematiche attinenti lo Schema di certificazione di interesse (Attestati di partecipazione); Le attività di docenza sono considerate equivalenti a quelle di partecipazione a Corsi/Seminari;
- e) avere effettuato nel triennio almeno 10* V.I. (di cui almeno 4 di 2^a parte o almeno 2 di o 3^a parte), di cui almeno 5* svolgendo le funzioni di RGVI e coordinando un gruppo di valutazione per un totale di almeno 40* giorni. Ai fini del calcolo dei giorni lavorativi, al numero dei giorni di ogni verifica ispettiva, trascorsi in campo, vengono aggiunti convenzionalmente 1,5 giorni per la preparazione e per la documentazione della V.I.

*Nota *:*

il tipo, il numero di V.I. ed il numero dei giorni di V.I. può essere inferiore per gli Schemi di Certificazione per cui le Organizzazioni certificate in Italia sono in quantità molto inferiore rispetto allo Schema di Gestione per la Qualità (es: "Schema Gestione per la Sicurezza delle Informazioni", "Schema Gestione dell'Energia", "Schema Gestione per IT-Service Management").

Vedere i Regolamenti specifici dei singoli Schemi per determinare il numero di V.I. e il numero di giorni applicabile.

Nel caso in cui il VSG o il VSG RGVI non soddisfi uno dei requisiti sopra riportati, verrà convocato dalla Direzione AICQ SICEV per sostenere una prova orale finalizzata a verificare il mantenimento delle competenze. Tale prova sarà effettuata alla presenza di un unico Commissario di Esame.

In funzione dell'esito della prova orale, il Certificato potrà essere rinnovato per il successivo triennio, sospeso o ritirato. In caso di sospensione, il VSG o VSG RGVI ha la possibilità di presentarsi a sostenere una prova orale in una sessione d'esame ordinaria, non prima di sei mesi e non oltre un anno dalla data della sospensione. Trascorso tale periodo, il certificato viene ritirato (vedere punto 12 successivo).


11.3 Mantenimento ed estensione delle competenze settoriali (Settori EA)

11.3.1 Mantenimento

Il rinnovo triennale della certificazione viene confermato per i settori merceologici per i quali i VSG/VSG RGVI diano evidenza di avere mantenuto la competenza (almeno un audit o una consulenza o la partecipazione ad attività di lavoro o di formazione nel settore o quanto altro previsto nei singoli Regolamenti di Schema di Certificazione nel triennio precedente).

11.3.2 Estensione

Quando, attraverso attività di lavoro o attività di audit, venga conseguita competenza in nuovi settori merceologici, può venire richiesta l'estensione del riconoscimento della competenza settoriale. Dovranno

| | | |
|---|--|--|
|  | REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DEI VALUTATORI, DEI RESPONSABILI E DEI SUPERVISORI DEI GRUPPI DI VALUTAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE, DI PRODOTTO E DEI VALUTATORI OPERANTI IN INCOGNITO | RG 01 <i>Pag. 21/24</i> <i>Rev.04</i> |
|---|--|--|

in ogni caso risultare soddisfatti gli stessi requisiti applicabili alla prima certificazione (vedere i singoli Regolamenti di Schema).

Tale richiesta di estensione può essere presentata non prima che siano trascorsi sei mesi dalla prima certificazione.

12. SOSPENSIONE E REVOCA DELLA CERTIFICAZIONE

12.1 Sospensione

Nei casi in cui sia esplicitamente previsto o su richiesta dei Valutatori Certificati, il Presidente AICQ SICEV, su richiesta del Direttore, dispone la sospensione della certificazione per un periodo non inferiore a 2 mesi ma non superiore a 4 mesi.

Del provvedimento e delle relative motivazioni viene dato avviso ai Valutatori a mezzo Raccomandata AR ed al Presidente del CSI.

Nel caso in cui la sospensione sia disposta su iniziativa AICQ SICEV (quindi non richiesta dai Valutatori Certificati) ne viene dato avviso anche da ACCREDIA.

Il CSI, per il tramite del suo Presidente, su richiesta degli interessati, si pronuncia circa la legittimità di un provvedimento di sospensione della certificazione emesso dal Presidente AICQ SICEV.

Il provvedimento di sospensione può essere applicato:

- per sanzionare violazioni del Codice di Deontologia professionale;
- nel caso in cui i Valutatori non abbiano presentato richiesta di rinnovo del certificato, scaduto da oltre 3 mesi prorogabili fino a 6 mesi per motivi contingenti segnalati per iscritto alla Direzione AICQ SICEV;
- nel caso in cui i Valutatori non abbiano corrisposto entro 6 mesi prorogabili per motivi contingenti fino a 9 mesi dall'avviso di pagamento o della fattura, la quota di iscrizione;
- nel caso in cui i Valutatori abbiano presentato all'atto del rinnovo documentazione insufficiente, non integrata, nei 4 mesi successivi secondo quanto richiesto dalla Direzione AICQ SICEV (vedere precedente punto 11.2);
- nel caso in cui i Valutatori non sottoscrivano, entro 3 mesi da quando richiesto, i documenti contrattuali (Codice di Deontologico, ecc.);
- su richiesta dei Valutatori.

La sospensione comporta per i Valutatori:

- l'obbligo di sospendere l'impiego a qualsiasi titolo del marchio AICQ SICEV;
- l'obbligo di non qualificarsi come Valutatori certificati AICQ SICEV;
- l'obbligo di dare avviso della avvenuta sospensione ai propri Committenti (es: Organismi di Certificazione e/o di Accreditamento).


Nel caso di inadempienza a quanto sopra indicato è facoltà di AICQ SICEV decidere tra il raddoppio del periodo di sospensione, o la revoca del certificato; in ogni caso, l'informazione circa l'avvenuta sospensione/revoca sarà notificata a ACCREDIA e pubblicata nel sito di AICQ SICEV.

12.2 Revoca

Il Presidente di AICQ SICEV, delibera circa la revoca della certificazione e la cancellazione dal Registro di interesse dei Valutatori coinvolti. Il Presidente AICQ SICEV dispone il ritiro della certificazione e la cancellazione dal Registro interessato anche su richiesta del CSI nel caso in cui siano stati violati i principi dell'imparzialità in un iter di certificazione.

Il provvedimento di revoca della certificazione e cancellazione può essere applicato:

- per sanzionare violazioni del Codice di Deontologia professionale;
- nel caso in cui i Valutatori non abbiano presentato richiesta di rinnovo del certificato, scaduto da oltre 3 mesi, prorogabili fino a 6 mesi per motivi contingenti, e non abbiano successivamente provveduto entro 2 mesi dal periodo concesso per il rinnovo. Il provvedimento viene attuato dopo un periodo di sospensione non inferiore a 2 mesi ma non superiore a 4 mesi e dopo 30 giorni dall'invio dell'avviso di revoca e cancellazione ai Valutatori a mezzo Raccomandata AR;
- nel caso in cui i Valutatori non abbiano corrisposto entro 6 mesi dall'avviso di pagamento o della fattura, la quota di iscrizione e non abbiano successivamente provveduto entro altri 3 mesi dalla data

| | | |
|---|--|--|
|  | REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DEI VALUTATORI, DEI RESPONSABILI E DEI SUPERVISORI DEI GRUPPI DI VALUTAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE, DI PRODOTTO E DEI VALUTATORI OPERANTI IN INCOGNITO | RG 01 <i>Pag. 22/24</i> <i>Rev.04</i> |
|---|--|--|

di emissione del citato dell'avviso. Il provvedimento viene attuato dopo un periodo di sospensione non inferiore a 2 mesi ma non superiore a 3 mesi e dopo 30 giorni dall'invio dell'avviso di revoca e cancellazione ai Valutatori a mezzo Raccomandata AR;

- nel caso in cui i Valutatori abbiano presentato all'atto del rinnovo documentazione insufficiente, non integrata, nei 6 mesi successivi, secondo quanto richiesto dalla Direzione AICQ SICEV (vedere precedente punto 11.2). Il provvedimento viene attuato dopo un periodo di sospensione non inferiore a 2 mesi ma non superiore a 4 mesi e dopo 30 giorni dall'invio dell'avviso di revoca e cancellazione ai Valutatori a mezzo Raccomandata AR;
- su richiesta dei Valutatori. Il provvedimento viene attuato dopo 30 giorni dall'invio dell'avviso di revoca e cancellazione ai Valutatori a mezzo Raccomandata AR.

La revoca della certificazione e la cancellazione dal relativo Registro comporta per i Valutatori:

- l'obbligo di riconsegnare il certificato, il timbro e le tessere di identificazione ricevute da AICQ SICEV e da EOQ entro 60 giorni dalla data di revoca e cancellazione;
- l'obbligo di cessare l'impiego a qualsiasi titolo del marchio AICQ SICEV;
- l'obbligo di non qualificarsi come Valutatori certificati AICQ SICEV;
- l'obbligo di dare avviso della revoca e cancellazione ai propri Committenti (es: Organismi di Certificazione e/o di Accreditamento).

Nel caso di inadempienza a quanto sopra indicato è facoltà di AICQ SICEV tutelare i propri interessi nelle sedi competenti.

I provvedimenti di revoca e cancellazione vengono comunicati a ACCREDIA e pubblicati nel sito di AICQ SICEV, oltre che agli eventuali Committenti in contatto con AICQ SICEV (per i M.A.).

13. RECLAMI E RICORSI

I reclami e i ricorsi possono essere rivolti per iscritto a:

- Direttore AICQ SICEV
- Presidente AICQ SICEV
- Presidente del CSI di AICQ SICEV
- Comitato Proviviri

13.1 Reclami

I reclami vengono comunque sempre esaminati dalla Direzione e dal Presidente AICQ SICEV che possono rispondere direttamente, mettendone a conoscenza il Presidente del CSI e il Comitato dei Proviviri, o preparare la documentazione in modo tale che il Comitato Proviviri possa valutare la situazione. Il Comitato Proviviri può, a suo giudizio, esprimere il suo parere o sottoporre il caso alle decisioni del CSI nel corso della prima riunione utile.

La Direzione AICQ SICEV comunica alla Parte reclamante, l'avvenuta ricezione del reclamo, entro 15 giorni dalla ricezione dello stesso, indicando i tempi entro i quali verrà fornita una risposta.


Decorso tale termine la Direzione AICQ SICEV deve comunicare alla Parte reclamante le motivazioni del ritardo.

13.2 Ricorsi

I ricorsi contro l'operato degli Organi proponenti (Commissione d'Esame e Direzione), di quelli che approvano (Presidenza AICQ SICEV), e di quelli che deliberano la certificazione (persona competente e indipendente), vengono proposti dalla parte lesa al CSI, per tramite del Presidente in carica, entro 60 giorni da quando è avvenuto il fatto.

Il CSI, sentite le parti ed acquisita l'eventuale documentazione, si pronuncia entro 60 giorni da quando il ricorso è stato presentato.

Il giudizio emesso dal CSI non è appellabile, se non di fronte al ACCREDIA nel caso la parte lesa ritenga che siano stati violati i requisiti di accreditamento da parte di AICQ SICEV. Eventuali ricorsi nei confronti delle attività svolte dal CSI, a fronte di quanto previsto dallo Statuto AICQ SICEV e dal Manuale Qualità,

| | | |
|---|--|--|
|  | REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DEI VALUTATORI, DEI RESPONSABILI E DEI SUPERVISORI DEI GRUPPI DI VALUTAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE, DI PRODOTTO E DEI VALUTATORI OPERANTI IN INCOGNITO | RG 01 <i>Pag. 23/24</i> <i>Rev.04</i> |
|---|--|--|

possono essere rivolti per iscritto ad un Collegio Arbitrale composto da tre membri nominati secondo quanto previsto al paragrafo 14.5 seguente.

La gestione di un ricorso da parte di AICQ SICEV è gratuita.

14. CONCESSIONE ALL'UTILIZZO DEI CERTIFICATI E DEI MARCHI AICQ SICEV

14.1 Premessa

- Il marchio AICQ SICEV è di esclusiva proprietà dell'Associazione Italiana Cultura Qualità – Sistema di Certificazione e Valutazione, ed è stato registrato in data 31 Maggio 2010 al N° MI 2010C005819 come marchio nelle classi 35 e 41;
- Il marchio AICQ SICEV, contraddistingue l'omonimo Organismo di Certificazione delle competenze;
- Oltre a costituire la denominazione dell'omonimo Organismo di Certificazione, il marchio AICQ SICEV, unitamente al numero di registrazione, consente di identificare i Valutatori che hanno conseguito la certificazione delle competenze secondo i Regolamenti AICQ SICEV e sono stati iscritti nei relativi Registri professionali;
- La presentazione della domanda da parte dei Candidati Valutatori ha valore di piena e completa presa visione e di accettazione integrale del contenuto del presente Regolamento per l'iscrizione ai relativi Registri e delle Norme deontologiche pubblicati nel sito internet di AICQ SICEV.

Tutto ciò premesso, si conviene che l'utilizzo del marchio AICQ SICEV ed EOQ, del Certificato di competenza, delle tessere di identificazione (AICQ SICEV e EOQ) e del timbro è regolamentata da quanto di seguito indicato.

14.2 Oggetto e termini

La licenza d'uso prevede l'utilizzo del marchio unitamente al proprio numero di registrazione/certificato ed alla denominazione VSG/VSG RGVI o VP/RGVP o Mystery Auditor sui biglietti da visita, sulla carta intestata e, sotto forma di timbro, posto, unitamente alla firma autografa, in calce alle registrazioni relative alle sole attività di Verifica Ispettiva per conto di Committenti (Organismi di Certificazione/Accreditamento ed Aziende).

È proibito l'uso del marchio in relazione ad attività di offerta, erogazione e documentazione di attività di consulenza o altro, che non siano assimilabili a Valutazioni di Sistemi di Gestione/di Prodotto.

Unitamente, al marchio viene concesso l'uso dei seguenti documenti e dispositivi di identificazione:

- Certificato originale di certificazione;
- Tessera di identificazione AICQ SICEV munita di fotografia;
- Tessera di identificazione emessa dall'European Organization for Quality (di cui AICQ è Socio fondatore ed Agente per l'Italia);
- Timbro riportante il marchio AICQ SICEV, la qualifica dell'Auditor, il numero di registrazione, il nome ed il cognome o lo pseudonimo per i M.A. (per ragioni di sicurezza del ruolo è cura del M.A. non divulgare, se non presso i Committenti richiedenti, il proprio nominativo).

Tali documenti, concessi in uso ai Valutatori certificati, rimangono di esclusiva proprietà di AICQ SICEV.

A fronte di eventuali modifiche del Regolamento e delle Norme deontologiche è facoltà dei Valutatori certificati recedere dalla licenza d'uso senza penalità.


14.3 Durata e rinnovo

La licenza d'uso entra in vigore al momento del rilascio del certificato ed ha validità sino al 31 dicembre dello stesso anno.

La licenza d'uso si intende tacitamente rinnovata di anno in anno, salvo disdetta inviata a mezzo Raccomandata AR almeno due mesi prima della scadenza naturale, o salvo sospensioni o revoche della certificazione e della iscrizione al Registro AICQ SICEV da parte dei Valutatori certificati.

La licenza d'uso del marchio è subordinata alle seguenti condizioni:

- allo stato di Valutatore certificato AICQ SICEV;
- alla iscrizione ai Registri AICQ-SICEV;

| | | |
|---|--|--|
|  | REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DEI VALUTATORI, DEI RESPONSABILI E DEI SUPERVISORI DEI GRUPPI DI VALUTAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE, DI PRODOTTO E DEI VALUTATORI OPERANTI IN INCOGNITO | RG 01 <i>Pag. 24/24</i> <i>Rev.04</i> |
|---|--|--|

- al non essere incorsi in provvedimenti di sospensione della iscrizione nei Registri e della certificazione;
- al non essere incorsi in provvedimenti di revoca della certificazione e della cancellazione dai Registri;
- all'essere in regola con le quote di iscrizione.

La mancata verifica di una qualsiasi delle citate condizioni comporta, in qualsiasi momento, l'immediata revoca della licenza d'uso, dovendosi tale clausola considerare quale normativa espressa ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

14.4 Risoluzione

Qualsiasi inadempienza da parte del Valutatore certificato rispetto alle clausole del presente Regolamento per l'iscrizione nel relativo Registro e/o delle Norme deontologiche, ovvero impieghi abusivi o non corretti del Marchio, ad insindacabile giudizio dell'AICQ SICEV danno diritto alla revoca con effetto immediato della licenza d'uso concessa, fatte salve le azioni giudiziarie ritenute più opportune da AICQ SICEV.

14.5 Arbitrato

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si fa riferimento al Codice Civile .

Tutte le controversie che dovessero insorgere fra le parti interessate alla attuazione del presente documento saranno devolute, con esclusione di ogni altra giurisdizione, alla competenza esclusiva di un Collegio Arbitrale composto da tre membri, nominati l'uno da una parte, l'altro dall'altra parte ed il terzo, con funzioni di Presidente, d'intesa tra i due arbitri di parte.

Ove non fosse raggiunto l'accordo per la nomina del Presidente, questi verrà designato dal Presidente della Camera di Commercio di Milano.

Il Collegio arbitrale avrà sede in Milano, giudicherà in via irrituale ex bono et aequo senza formalità procedurali ed il suo lodo sarà inappellabile.